



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)
आई.एस.ओ. 9001:2015 द्वारा प्रमाणित
Certified with ISO 9001:2015



क्षेत्रीय कार्यालय (दिल्ली) / Regional Office (Delhi)
तृतीय एवं चतुर्थ तल, राजेंद्र भवन, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली-110008
3rd and 4th Floor, Rajendra Bhawan
Rajendra Place, New Delhi - 110008
Phone: 011-25734381, 25745044 Email : rd-delhi@esic.nic.in
Website : www.esic.nic.in / www.esic.in

फा०सं० 11-A/25/13/1/2025/Admin-1

दिनांक: 13-06-2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या:210

OFFICE ORDER NO. 210 OF YEAR 2025

क्षेत्रीय निदेशक ने उनकी अर्जित छुट्टी (दिनांक 16/06/2025 से दिनांक 18/06/2025) के दौरान क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली के कार्यों का निर्वहन हेतु श्री निशान्त कुमार, संयुक्त निदेशक को नामित किया है। श्री निशान्त कुमार, संयुक्त निदेशक, अपने मौजूदा कर्तव्यों के अलावा नियमित पदाधिकारी की छुट्टी की अवधि के दौरान या जब तक वह कार्यभार फिर से ग्रहण नहीं करते हैं, तब तक क्षेत्रीय निदेशक की प्रशासनिक और वित्तीय शक्तियों का प्रयोग करेंगे। वह क्षेत्रीय निदेशक के सभी आवश्यक कर्तव्यों और जिम्मेदारियों का भी निर्वहन करेंगे, जिन्हें इस अवधि के दौरान स्थगित नहीं किया जा सकता है और ऐसी फाइलों और मामलों को कार्यान्वयन के लिए सक्षम प्राधिकारी के कार्यग्रहण पर उनके समक्ष रखा जा सकता है।

The Regional Director has nominated Shri Nishant Kumar, Joint Director to discharge the functions of Regional Office, Delhi during his earned leaves (dated 16/06/2025 to 18/06/2025). In addition to his existing duties Shri Nishant Kumar, Joint Director, Regional Office, Delhi shall exercise administrative and financial powers of Regional Director during the leave period of regular incumbent or till he resumes charge. He shall also discharge all essential duties and responsibilities of Regional Director, which cannot be deferred during this period and such files and matters may be placed before competent authority upon resumption of duty for post-facto approval.

Digitally signed by
RAJSHEKHAR SINGH
Date: 13/06/2025
15:15:25
JOINT DIRECTOR

सेवा में-
संबंधित अधिकारी, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Concerned Officer, Regional Office, Delhi.
प्रातिलिपि-

1. संयुक्त निदेशक, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Joint Director, Regional, Delhi
2. निदेशक, मुख्यालय स्था-5 शाखा, क.रा.बी.निगम, पंचदीप भवन, सी.आई.जी मार्ग, नई दिल्ली।
Director, Hqrs, E-5, ESIC, Panchdeep Bhavan, C.I.G Marg, New Delhi
3. संयुक्त निदेशक (प्रशासन), निदेशालय चिकित्सा, दिल्ली, बसईदारा पुर, नई दिल्ली।
Joint Director (Admin), Directorate (Medical) Delhi.
4. संयुक्त निदेशक (प्रशासन), क.रा.बी. अस्पताल, बसईदारा पुर/रोहिणी/झिलमिल/ओखला/नोएडा/शाहीबाबाद/गुरुग्राम/मानेसर/फरीद
Joint Director (Admin), ESI Hospital, Basaidarapur/Rohini/Jhilmil/Okhla/Noida/Sahibabad/Gurugram/Manesar/Faridabad.
5. सभी कर्मचारी राज्य बीमा निगम, औषधालय, दिल्ली।
All ESIC Dispensary, Delhi
6. संयुक्त निदेशक (प्रभारी), उप क्षेत्रीय कार्यालय ओखला/रोहिणी/नन्द नगरी (शाहदरा), दिल्ली।
Joint Director (I/c), Sub Regional Office Okhla/Rohini/Nand Nagri, Delhi
7. चिकित्सा निर्देशी, चिकित्सा निर्देशी कार्यालय, मोरी गेट /मायापुरी, दिल्ली।
Medical Referee, Office of the Medical Referee, Morigate/Mayapur Delhi.
8. सभी शाखा प्रबंधक, शाखा कार्यालय, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।

All Branch Manager, Branch Office, Regional Office, Delhi

9. सभी शाखा अधिकारी/कार्यालय अधीक्षक, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
All Branch Officers/Office Superintendents, Regional Office, Delhi
10. क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली, की सभी शाखाएं।
All Branches of Regional Office, Delhi
11. क्षेत्रीय निदेशक के निजी सचिव कक्ष।
PS Cell of Regional Director
12. नोटिस बोर्ड / गार्ड फाइल।
Notice Board/Guard File
13. आई.टी. सैल, क्षेत्रीय कार्यालय को क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
I.T Cell of Regional Office Delhi to upload on RO Delhi website.