



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)
आई.एस.ओ. 9001:2015 द्वारा प्रमाणित
Certified with ISO 9001:2015



क्षेत्रीय कार्यालय (दिल्ली) / Regional Office (Delhi)
तृतीय एवं चतुर्थ तल, राजेंद्र भवन, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली-110008
3rd and 4th Floor, Rajendra Bhawan
Rajendra Place, New Delhi - 110008
Phone: 011-25734381, 25745044 Email : rd-delhi@esic.nic.in
Website : www.esic.nic.in / www.esic.in

फा०सं० 11-A/23/16/1/2024/Admin-1(पार्ट-1) दिनांक: 22-04-2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या:138

OFFICE ORDER NO.138 OF 2025

क०रा०बी० निगम, मुख्यालय की फाइल संख्या A-22/13/1/AGT/Gr.B/2025-स्था.1 से जारी कार्यालय आदेश संख्या 62 दिनांकित 28/03/2025 के अनुसरण में निम्नलिखित अधिकारी द्वारा क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया गया है।

In pursuance of Hqrs Order No. 62 dated 28/03/2025 issued from No. File No. A-22/13/1/AGT/Gr.B/2025-Estt.-1, the following officer joined Regional Office, Delhi.

क्रम संख्या	अधिकारी का नाम/पदनाम/कर्मचारी संख्या	कार्यमुक्ति स्थल एवं तिथि	कार्यग्रहण स्थल	कार्यग्रहण की तिथि
1	श्रीमती राखी सैनी, सहायक निदेशक Smt. Raakhi Saini, AD (100122)	क.रा.बी निगम, मुख्यालय ESIC, Hqrs. कार्यमुक्ति तिथि Relieving Date 16/04/2025 (अप.)	प्रशासन-1 शाखा, Admin-1 Branch क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली Regional Office, Delhi	17/04/2025 (पूर्वा.)

सक्षम प्राधिकारी द्वारा श्रीमती राखी सैनी, सहायक निदेशक (100122) की कार्यग्रहण रिपोर्ट को स्वीकार कर लिया गया है।

Competent authority has accepted the joining report of Smt. Rakhi Saini, Assistant Director (100122).

(राजशेखर सिंह)
उप निदेशक (प्रशासन-1)

संबंधित अधिकारी

Concerned Officer

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवम् आवश्यक कार्रवाई हेतु-

Copy to for information and necessary action-

- संयुक्त निदेशक (स्थापना-1), मुख्यालय, क०रा०बी० निगम, सी०आई०जी० मार्ग, नई दिल्ली-110002

Joint Director (E-1), Hqrs, ESIC, CIG Marg, New Delhi-110002

2. संयुक्त निदेशक, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Joint Director, Regional Office, Delhi.
4. संयुक्त निदेशक (प्रभारी), उप क्षेत्रीय कार्यालय ओखला/रोहिणी/नन्द नगरी (शाहदरा), दिल्ली।
Joint Director (I/c), Sub Regional Office Okhla/Rohini/Nand Nagri, Delhi
5. सभी शाखा अधिकारी/कार्यालय अधीक्षक, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
All Branch Officers/Office Superintendents, Regional Office, Delhi
6. क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली, की सभी शाखाएं।
All Branches of Regional Office, Delhi
7. लेखा शाखा/रोकड़ शाखा/सामान्य शाखा/राजभाषा शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Accounts Branch/Cash Branch/General Branch/Hindi Cell, Regional Office, Delhi.
8. नोडल अधिकारी (ई-ऑफिस), क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Nodal Officer (E-Office), Regional Office, Delhi
9. जी.एस.एल.आई.एस./सेवा पुस्तिका प्रविष्टि/एम.ए.सी.पी./ नियमन/रोस्टर/वांकांनिंमूोरिं (APAR) /ऑनलाइन मैपिंग/वेतन वृद्धि-वेतन निर्धारण/पेंशन/बायोमैट्रिक उपस्थिति BAS/परिवीक्षा/ छुट्टी सीट संबंधित सहायक, प्रशासन.1 शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
G.S.L.I.S/Service Book Entry/MACP/Confirmation/Roster/APAR/ERP mapping/increment-pay fixation/pension/BAS/Probation/Leave Seat, Admin-1, RO Delhi.
10. क्षेत्रीय निदेशक के निजी सचिव कक्ष।
PS Cell of Regional Director
11. नोटिस बोर्ड / गार्ड फाइल/व्यक्तिगत फाइल।
Notice Board/Guard File/Personal File
12. आई.टी. सैल, क्षेत्रीय कार्यालय को क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
I.T Cell of Regional Office Delhi to upload on RO Delhi website.