



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)
आई.एस.ओ. 9001:2015 द्वारा प्रमाणित
Certified with ISO 9001:2015



क्षेत्रीय कार्यालय (दिल्ली) / Regional Office (Delhi)
तृतीय एवं चतुर्थ तल, राजेंद्र भवन, राजेंद्र प्लेस, नई दिल्ली-110008
3rd and 4th Floor, Rajendra Bhawan
Rajendra Place, New Delhi - 110008
Phone: 011-25734381, 25745044 Email : rd-delhi@esic.nic.in
Website : www.esic.nic.in / www.esic.in

फा०सं०/F.No. 11-A/23/12/1/2023/Admin-1

दिनांक: 27-05-2025

वर्ष 2025 का कार्यालय आदेश संख्या: 180**OFFICE ORDER NO. 180 OF 2025**

सक्षम प्राधिकारी ने निम्नलिखित कर्मचारियों की क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली में बहु कार्य कर्मचारी (MTS) के पद पर कार्यग्रहण रिपोर्ट को स्वीकार कर लिया है, जिसका विवरण इस प्रकार है :-

The Competent Authority has accepted the joining report of the following employees as Multi Tasking Staff (MTS) in Regional Office, Delhi, the details of which are as under: -

क्रम संख्या/S.No	कर्मचारी आई०डी०/ Empl. ID	कर्मचारी का नाम व पदनाम (सर्व/श्री/श्रीमती/सुश्री) Name of Official (Sh./Ms./Mrs.)	टिप्पणी/Remarks
1	192584	अभय कुमार, Abhay Kumar बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 15/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 16/05/2025 (FN) को बड़ा नियोजक कक्ष, वित्त एवं लेखा शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।
2	192580	हिमांशु कश्यप, Himanshu Kashyap बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 16/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 16/05/2025 (FN) को रोकड़ शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।
3	192608	सुमित, Sumit बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 16/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 16/05/2025 (FN) को शाखा कार्यालय, किशनगंज, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।
4	192578	तरुण गौतम, Tarun Gautam बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 15/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 16/05/2025 (FN) को सामान्य शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।

5	192623	रोनक चौहान, Ronak Chauhan बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 15/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 16/05/2025 (FN) को शाखा कार्यालय, मोरीगोट क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।
6	192649	गौरी तिवारी Gauri Tiwari बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 22/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 22/05/2025 (FN) को भर्ती-2 शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।
7	192625	विपिन धाकड़ Vipin Dhakad बहु कार्य कर्मचारी Multi-tasking Staff	क्षेत्रीय कार्यालय दिल्ली के ज्ञापन सं० 11-A/36/39/1/2025 प्रशा-1 दिनांकित 22/05/2025 की अनुपालना में दिनांक 22/05/2025 (FN) को डी.पी.सी-2 शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली में कार्यग्रहण किया है।

Digitally signed by
RAJSHEKHAR SINGH

Date: 27-05-2025

12:58:25
(राजशेखर सिंह)

उप निदेशक (प्रशासन-1)

संबंधित अधिकारी/कर्मचारी

Concerned Officer/Official

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवम् आवश्यक कार्रवाई हेतु -

Copy to for information and necessary action -

1. संयुक्त निदेशक, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Joint Director, Regional Office, Delhi.
2. संयुक्त निदेशक (प्रभारी), उप क्षेत्रीय कार्यालय ओखला/रोहिणी/नन्द नगरी (शाहदरा), दिल्ली।
Joint Director (I/c), Sub Regional Office Okhla/Rohini/Nand Nagri, Delhi
3. सभी शाखा अधिकारी/कार्यालय अधीक्षक, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
All Branch Officers/Office Superintendents, Regional Office, Delhi
4. सभी शाखा प्रबंधक, शाखा कार्यालय, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
All Branch Manager, Branch Office, Regional Office, Delhi
5. क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली, की सभी शाखाएं।
All Branches of Regional Office, Delhi
6. लेखा शाखा/रोकड़ शाखा/सामान्य शाखा/राजभाषा शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Accounts Branch/Cash Branch/General Branch/Hindi Cell, Regional Office, Delhi.
7. नोडल अधिकारी (ई-ऑफिस), क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली।
Nodal Officer (E-Office), Regional Office, Delhi
8. जी.एस.एल.आई.एस./सेवा पुस्तिका प्रविष्टि/एम.ए.सी.पी./ नियमन/रोस्टर/वांकांनिंमूोरिं (APAR) /ऑनलाइन

मैपिंग/वेतन वृद्धि-वेतन निर्धारण/पेंशन/बायोमैट्रिक उपस्थिति BAS/परिवीक्षा/ छुट्टी सीट संबंधित सहायक, प्रशासन.1
शाखा, क्षेत्रांक दिल्ली।

G.S.L.I.S/Service Book Entry/MACP/Confirmation/Roster/APAR/ERP mapping/increment-pay
fixation/pension/BAS/Probation/Leave Seat, Admin-1, RO
Delhi.

9. क्षेत्रीय निदेशक के निजी सचिव कक्ष |
PS Cell of Regional Director
10. नोटिस बोर्ड / गार्ड फाइल/व्यक्तिगत फाइल|
Notice Board/Guard File/Personal File
11. आई.टी. सैल, क्षेत्रीय कार्यालय को क्षेत्रीय कार्यालय, दिल्ली की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु|
I.T Cell of Regional Office Delhi to upload on RO Delhi website.